



EXAMEN TEST PARA CUBRIR EN PROPIEDAD MEDIANTE EL SISTEMA DE OPOSICIÓN POR TURNO LIBRE DE UNA PLAZA DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, RAMA JURÍDICA, GRUPO DE TITULACIÓN A1 DEL AYUNTAMIENTO DE LAREDO

- 1. ¿Qué procedimiento se siguió para la aprobación definitiva de la Constitución Española de 1978?**
 - a) Aprobación por el Rey y publicación directa en el BOE
 - b) Aprobación por mayoría absoluta en el Congreso
 - c) Aprobación parlamentaria y referéndum vinculante**
 - d) Aprobación por las Cortes franquistas y ratificación del Rey

- 2. ¿Qué implicaciones tiene la afirmación del artículo 1.2: “La soberanía nacional reside en el pueblo español”?**
 - a) El Rey ejerce la soberanía representando al pueblo
 - b) El pueblo elige al Presidente de la República
 - c) La legitimidad de los poderes del Estado emana del pueblo**
 - d) Los ciudadanos pueden vetar leyes por votación directa

- 3. ¿Cuál de los siguientes derechos no es un derecho fundamental según la Constitución?**
 - a) Derecho a la vida
 - b) Derecho a la propiedad privada**
 - c) Derecho a la huelga
 - d) Derecho al honor

- 4. Según el artículo 97 CE ¿Qué órgano ejerce la potestad reglamentaria según la Constitución Española?**
 - a) El Congreso de los Diputados
 - b) El Consejo General del Poder Judicial
 - c) El Gobierno**
 - d) El Tribunal Supremo

- 5. ¿Qué artículo consagra el principio de igualdad ante la ley?**
 - a) Artículo 1
 - b) Artículo 9
 - c) Artículo 14**
 - d) Artículo 27





- 6. Según el Artículo 56 de la CE ¿Qué institución garantiza la unidad de España?**
- a) El Senado
 - b) El Rey**
 - c) El Gobierno
 - d) El Tribunal Supremo
- 7. ¿Qué tipo de mayoría se necesita para reformar la Constitución de forma agravada?**
- a) Mayoría simple
 - b) Mayoría absoluta
 - c) Mayoría de tres quintos
 - d) Mayoría de dos tercios en ambas Cámaras**
- 8. En un municipio de 10.000 habitantes, conforme a lo dispuesto en el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, contra los actos sobre aplicación y efectividad de los tributos locales, y de los restantes ingresos de Derecho Público de las entidades locales:**
- a) Se podrá formular el recurso de alzada específicamente previsto a tal efecto en la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el cual tendrá potestativo.
 - b) Se podrá formular el recurso de alzada específicamente previsto a tal efecto en la Ley reguladora de las Haciendas Locales.
 - c) Solo podrá interponerse el recurso de reposición específicamente previsto a tal efecto en la Ley reguladora de las Haciendas Locales.**
 - d) Se formulará el recurso de reposición específicamente previsto a tal efecto en la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el cual tendrá potestativo.
- 9. Contra el decreto dictado por el Alcalde Presidente aprobando la concesión de una licencia de obra mayor podrá interponerse:**
- a) Recurso de reposición, ante la Comisión informativa con competencias en materia de urbanismo.
 - b) Recurso de reposición, ante la Junta de Gobierno Local.
 - c) Recurso de reposición, ante el Pleno del Ayuntamiento.
 - d) Recurso de reposición, ante el Alcalde-Presidente.**
- 10. El órgano municipal competente para resolver el recurso interpuesto contra la providencia de apremio en un municipio de 10.000 habitantes es:**
- a) El Tesorero.**
 - b) El Interventor.
 - c) El Alcalde Presidente.
 - d) La Junta de Gobierno Local.





11. Son instituciones de la Unión Europea (art. 13 TUE):

- a) El Parlamento Europeo, el Consejo Europeo, el Consejo de Europa y la Comisión.
- b) El Parlamento Europeo, el Consejo Europeo, el Consejo y la Comisión.**
- c) El Parlamento Europeo, el Consejo de Europa, el Consejo de la Unión Europea y la Comisión.
- d) El Parlamento Europeo, el Consejo de Europa y la Comisión.

12. Contra el Acuerdo Plenario aprobando definitivamente una ordenanza municipal no fiscal cabe interponer:

- a) Recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de un mes.
- b) Recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses.
- c) Recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma, en el plazo de un mes.
- d) Recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma, en el plazo de dos meses.**

13. Conforme a lo dispuesto en el artículo 211.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, podrán interponer recurso de reposición:

- a) Los concejales que hubieran votado en contra; el plazo se contará desde la fecha de la sesión en que se hubiera votado el acuerdo.**
- b) Los concejales que se hubieran abstenido o votado en contra; el plazo se contará desde la fecha de la sesión en que se hubiera votado el acuerdo.
- c) Los concejales que hubieran votado en contra; el plazo se contará desde la fecha de la sesión en que se hubiera notificado el acuerdo.
- d) Los concejales que se hubieran abstenido o votado en contra; el plazo se contará desde la fecha de la sesión en que se hubiera notificado el acuerdo.

14. Serán ratificados por el Ayuntamiento respectivo los acuerdos que adopten las entidades locales menores relativos:

- a) Disposición de bienes y operaciones de crédito.
- b) Disposición de bienes y expropiación forzosa.
- c) Disposición de bienes, operaciones de crédito y expropiación forzosa.**
- d) Disposición de bienes, operaciones de crédito, potestad reglamentaria y expropiación forzosa.





15. Los actos administrativos que dicten las Administraciones Públicas:

- a) Solo a instancia del interesado, se producirán por el órgano competente ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido.
- b) Solo de oficio, se producirán por el órgano competente ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido.
- c) De oficio o a instancia del interesado, se producirán por el órgano competente ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

16. En un contrato administrativo de servicios de carácter social suscrito entre el Ayuntamiento y un tercero, si la ejecución del contrato implica el acceso al adjudicatario de datos de carácter personal:

- a) El responsable del tratamiento será el contratista y el Ayuntamiento el encargado del tratamiento. El tratamiento deberá especificarse en el contrato firmado entre las partes.
- b) El responsable del tratamiento será el Ayuntamiento y el contratista el encargado del tratamiento. El tratamiento deberá especificarse en el contrato firmado entre las partes.
- c) El Ayuntamiento será el responsable y el encargado del tratamiento. El tratamiento deberá especificarse en el contrato firmado entre las partes.
- d) El contratista será el responsable y el encargado del tratamiento. El tratamiento podrá especificarse en el contrato firmado entre las partes.

17. De acuerdo con la DA 7ª de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando sea necesaria la publicación de un acto administrativo que contuviese datos personales del afectado, se identificará al mismo mediante su nombre y apellidos, añadiendo “_____” aleatorias del documento nacional de identidad, número de identidad de extranjero, pasaporte o documento equivalente.

- a) “Cuatro cifras numéricas”.
- b) “Cinco cifras numéricas”.
- c) “Cuatro cifras alfanuméricas”.
- d) “Cinco cifras alfanuméricas”.

18. El ejercicio de potestades administrativas para fines distintos de los fijados en el ordenamiento jurídico constituye:

- a) Malversación.
- b) Reintegro por alcance.
- c) Desviación de poder.
- d) Prevaricación administrativa.





19. Los actos administrativos serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho: (señala la incorrecta).

- a) Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b) Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.
- c) Los acuerdos de acumulación de un procedimiento a otro con el que guarde identidad sustancial o íntima conexión.
- d) Los acuerdos de suspensión de actos, cualquiera que sea el motivo de ésta.

20. Los actos administrativos serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho: (señala la incorrecta).

- a) Los actos que acuerden la terminación del procedimiento por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas.
- b) Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador.
- c) Los actos que rechacen pruebas propuestas por la Administración.
- d) Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales.

21. La eficacia de los actos administrativos quedará demorada cuando:

- a) Así lo exija el contenido del acto.
- b) Esté supeditada a su notificación o publicación.
- c) Esté supeditada a aprobación superior.
- d) Todas las respuestas son correctas.

22. Según el artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, los procedimientos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por:

- a) Por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior.
- b) A petición razonada de otros órganos.
- c) Por denuncia.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

23. Según la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) Las notificaciones se practicarán en todo caso por medios electrónicos.
- b) Las notificaciones se practicarán en todo caso en papel.
- c) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y, en todo caso, cuando la Administración lo determine.
- d) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y, en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esta vía.





24. De conformidad con el artículo 9.2. de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿Cuál de los siguientes sería un sistema válido de identificación electrónica de un interesado en un procedimiento?

- a) Sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación".
- b) Sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de sello electrónico expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación".
- c) Sistemas de clave concertada y cualquier otro sistema, que las Administraciones Públicas consideren válido en los términos y condiciones que se establezcan.
- d) **Todas las respuestas anteriores son correctas.**

25. ¿Qué recurso procede contra las disposiciones administrativas de carácter general?:

- a) El recurso de alzada.
- b) El recurso potestativo de reposición.
- c) El recurso preceptivo de reposición.
- d) **El recurso contencioso administrativo.**

26. La Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que en todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

- a) **Las entidades sin personalidad jurídica.**
- b) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que no se requiera colegiación obligatoria.
- c) Quienes representen a un interesado que no esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

27. Según el artículo 92 del RD 2568/1986 de 28 de noviembre ROF, cualquier Concejál podrá pedir, durante el debate, la retirada de un asunto que figure en el orden del día de una sesión:

- a) Se hará así inmediato.
- b) Se requiere mayoría absoluta para así hacerlo.
- c) **Basta con que lo apruebe la mayoría simple para que se actúe de esa forma.**
- d) Corresponde al Presidente decidir sobre esta petición.





28. Según la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Si una solicitud de iniciación de un procedimiento no reúne los requisitos establecidos por la Ley 39/2015, u otros exigidos por la legislación específica aplicable:

- a) Se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta, o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, sin más trámite.
- b) Se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta, o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución en este sentido.
- c) La Administración no tiene la obligación de requerir, ya que el procedimiento no se ha iniciado.
- d) El plazo de subsanación puede fijarse discrecionalmente en 15 días por la Administración.

29. Según el artículo 96 la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿Cuál es el plazo máximo para la resolución de un procedimiento administrativo común que se tramita por vía simplificada?

- a) Tres meses, a contar desde el inicio del procedimiento.
- b) Dos meses, a contar desde el inicio del procedimiento.
- c) Treinta días, a contar desde el día siguiente al que se notifique al interesado el acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento.
- d) Quince días, a contar desde el día siguiente al que se notifique al interesado el acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento.

30. Según el artículo 86 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas podrán celebrar acuerdos, pactos, convenios o contratos con:

- a) Personas únicamente de Derecho público.
- b) Personas tanto de Derecho público como privado, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico, pudiendo versar sobre materias no susceptibles de transacción y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado.
- c) Personas tanto de Derecho público como privado, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico, ni versen sobre materias no susceptibles de transacción y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado.
- d) Todas las respuestas anteriores son falsas.





31. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el orden jurisdiccional contencioso-administrativo conocerá de las cuestiones que se susciten en relación con:

- a) Los contratos administrativos y los actos de preparación y adjudicación de los demás contratos sujetos a la legislación de contratación de las Administraciones públicas.
- b) Los actos y disposiciones de las Corporaciones de Derecho privado, adoptados en el ejercicio de funciones públicas.
- c) Los conflictos de jurisdicción entre los Juzgados y Tribunales y la Administración pública y los conflictos de atribuciones entre órganos de una misma Administración.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

32. Según el artículo 79 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, contra las providencias y los autos no susceptibles de apelación o casación podrá interponerse recurso de reposición:

- a) En el plazo de cinco días a contar desde el siguiente al de la notificación de la resolución impugnada.
- b) En el plazo de diez días a contar desde el siguiente al de la notificación de la resolución impugnada.
- c) En el plazo de quince días a contar desde el siguiente al de la notificación de la resolución impugnada.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

33. El artículo 108 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, establece en relación a la ejecución de sentencias, que si la Administración realizará alguna actividad que contraviniera los pronunciamientos del fallo, el Juez/a o Tribunal:

- a) De oficio, procederá a reponer la situación al estado exigido por el fallo y determinará los daños y perjuicios que ocasionare el incumplimiento.
- b) A instancia de los interesados, procederá a reponer la situación al estado exigido por el fallo y solo determinará los daños y perjuicios que ocasionare el incumplimiento si así es solicitado por alguna de las partes.
- c) A instancia de los interesados, procederá a reponer la situación al estado exigido por el fallo y determinará los daños y perjuicios que ocasionare el incumplimiento.
- d) De oficio, procederá a reponer la situación al estado exigido por el fallo sin que pueda entrar a determinar, en ese procedimiento, los daños y perjuicios que ocasionare el incumplimiento.





34. Según el Artículo 7 de la LRBRL, las Entidades Locales podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación cuando:

- a) No requiera mayor endeudamiento de la corporación, previo informe favorable de la Administración competente por razón de materia
- b) No se ponga en riesgo el equilibrio financiero establecido en los presupuestos municipales, y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.
- c) **No se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal, de acuerdo con los requerimientos de la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.**
- d) En ningún caso se podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación.

35. Según el artículo 25 LRBRL, con carácter previo a la atribución de competencias de los municipios, de acuerdo a qué principio deberá realizarse una ponderación específica de la capacidad de gestión de la entidad local, dejando constancia de tal ponderación en la motivación del instrumento jurídico que realice la atribución competencial, ya sea en su parte expositiva o en la memoria justificativa correspondiente:

- a) **Diferenciación**
- b) Descentralización
- c) Estabilidad
- d) Sostenibilidad financiera

36. De conformidad con el artículo 17 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades previsto en, será aprobado:

- a) **Periódicamente por el Gobierno.**
- b) Cada año por las Cortes Generales.
- c) Anualmente por el Ministro competente en materia de igualdad.
- d) Por la Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres.

37. ¿Cuáles de las siguientes competencias se excluyen de la delegación?

- a) Asuntos relacionados con la Jefatura del Estado y la presidencia del Gobierno de la nación
- b) Resolución de recursos en los órganos administrativos
- c) Adopción de disposiciones de carácter general
- d) **Todas las anteriores**





38. De conformidad con el artículo 121 de la LRBRL, la nueva corporación tendrá un plazo máximo de 6 meses desde su constitución para adaptar su organización al contenido de las disposiciones contenidas en el título X de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local, cuando:

- a) El municipio de acuerdo con las cifras oficiales de población resultantes de la revisión del padrón municipal aprobadas por el Gobierno con referencia al 1 de enero del año de inicio de cada mandato de su ayuntamiento, alcance la población requerida para la aplicación del régimen previsto en este título.
- b) El municipio de acuerdo con las cifras oficiales de población resultantes de la revisión del padrón municipal aprobadas por el Gobierno con referencia al 1 de enero del año anterior al del inicio de cada mandato de su ayuntamiento, alcance la población requerida para la aplicación del régimen previsto en este título
- c) El municipio de acuerdo con las cifras oficiales de población resultantes de la revisión del padrón municipal aprobadas por el Gobierno en cualquiera de los años durante su mandato.
- d) Ninguna es correcta

39. Según el artículo 29 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Laredo, la Junta de Portavoces, cuando no se reúna para tratar los asuntos del Pleno, será convocada:

- a) Al menos con dos días hábiles de antelación, salvo urgencia debidamente motivada.
- b) Al menos con veinticuatro horas de antelación, en todo caso.
- c) Al menos con cuarenta ocho horas de antelación, salvo urgencia debidamente motivada.
- d) Todas las anteriores son incorrectas

40. Según el artículo 12, las ausencias de los miembros de la Corporación, fuera del término municipal deberán ser puestas en conocimiento de los respectivos Presidentes de los órganos municipales de los que forme parte mediante escrito, bien personalmente o a través de portavoz del Grupo municipal correspondiente,

- a) Cuando excede de cinco días debiendo indicar la duración previsible de las mismas.
- b) Cualquiera indicando los días exactos de ausencia.
- c) Cuando exceda de ocho días debiendo indicar la duración previsible de las mismas.
- d) Cuando exceda de seis días debiendo indicar la duración previsible de las mismas





41. Según el artículo 34 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Laredo, la delegación de atribuciones requerirá para ser eficaz su aceptación por el Delegado. Sin embargo, se entenderá aceptada tácitamente:

- a) En el término de cuatro días hábiles, contados desde la notificación del acuerdo, el miembro u órgano destinatario de la delegación no hace manifestación expresa ante él órgano delegante de que no acepta la delegación.
- b) En el término de tres días hábiles, contados desde la notificación del acuerdo, el miembro u órgano destinatario de la delegación no hace manifestación expresa ante él órgano delegante de que no acepta la delegación.
- c) En el término de cinco días, contados desde la notificación del acuerdo, el miembro u órgano destinatario de la delegación no hace manifestación expresa ante él órgano delegante de que no acepta la delegación
- d) Todas las anteriores son incorrectas.

42. De conformidad con el régimen legal establecido en el RD 2568/1986 de 28 de noviembre ROF, acordada por el Pleno la comparecencia de un concejal que ostente responsabilidad de un área de gestión, este deberá comparecer:

- a) En un pleno extraordinario a celebrar por la corporación que se convoque con ese único asunto, notificando al interesado el acuerdo adoptado y la fecha en que se celebrará la sesión en que deberá comparecer. Entre la notificación y la celebración de la sesión deberán transcurrir, al menos tres días.
- b) En la próxima sesión ordinaria o extraordinaria a celebrar por la corporación notificando al interesado el acuerdo adoptado y la fecha en que se celebrará la sesión en que deberá comparecer. Entre la notificación y la celebración de la sesión deberán transcurrir, al menos cinco días.
- c) En la próxima sesión ordinaria o extraordinaria a celebrar por la corporación notificando al interesado el acuerdo adoptado y la fecha en que se celebrará la sesión en que deberá comparecer. Entre la notificación y la celebración de la sesión deberán transcurrir, al menos tres días
- d) Todas las anteriores son incorrectas.

43. Según el artículo 70bis de la LRBRL, la iniciativa popular, presentando propuestas de acuerdos o actuaciones o proyectos de reglamentos en materias de la competencia municipal, podrá ser ejercitada por aquellos vecinos que gocen del derecho de sufragio activo en las elecciones municipales, debiendo ir suscritas por el siguiente porcentaje de vecinos del municipio:

- a) Hasta 5.000 habitantes, el 30 por ciento.
- b) De 5.001 a 20.000 habitantes, el 20 por ciento.
- c) A partir de 20.001 habitantes, el 10 por ciento.
- d) Todas son correctas





44. Según el artículo 87 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Laredo, para que se dé votación nominal, se requerirá:

- a) Que lo solicite un grupo municipal, o un mínimo de tres concejales, y sea aprobada por el Pleno por una mayoría simple de asistentes en votación ordinaria
- b) Que lo solicite un grupo municipal y sea aprobada por el Pleno por una mayoría simple de asistentes en votación ordinaria.
- c) Que lo solicite un grupo municipal y sea aprobada por el Pleno por mayoría absoluta en votación ordinaria.
- d) Que lo soliciten dos grupos municipales y sea aprobada por el Pleno por una mayoría simple de asistentes en votación ordinaria.

45. De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, señale la respuesta falsa:

- a) Si la información solicitada contuviera datos personales que revelen la ideología, vida sexual, afiliación sindical, religión o creencias, el acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito del afectado, a menos que dicho afectado hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso
- b) Si la información incluyese datos personales que hagan referencia al origen racial, a la salud o a la vida sexual, incluyese datos genéticos o biométricos o contuviera datos relativos a la comisión de infracciones penales o administrativas que no conllevaran la amonestación pública al infractor, el acceso solo se podrá autorizar en caso de que se cuente con el consentimiento expreso del afectado o si aquel estuviera amparado por una norma con rango de ley
- c) Si el acceso se efectúa previa disociación de los datos de carácter personal de modo que se impida la identificación de las personas afectadas no es preciso contar con el consentimiento de los afectados
- d) Cuando la información solicitada no contuviera datos especialmente protegidos, el órgano al que se dirija la solicitud concederá el acceso previa ponderación suficientemente razonada del interés público en la divulgación de la información y los derechos de los afectados cuyos datos aparezcan en la información solicitada, en particular su derecho fundamental a la protección de datos de carácter personal.





46. Según el artículo 68 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Laredo, podrán ser formuladas directamente al Pleno propuestas de resolución para debate y votación, que recibirán la denominación de mociones (Señale la respuesta correcta):

- a) Los grupos o un mínimo de tres concejales, por escrito con una antelación mínima de cinco días hábiles al día de celebración de la sesión del pleno en que se pretende sea examinada, pudiendo presentarse un máximo de dos mociones por sesión plenaria excluidas las mociones urgentes.
- b) Los grupos o un mínimo de cuatro concejales, por escrito con una antelación mínima de cinco días hábiles al día de celebración de la sesión del pleno en que se pretende sea examinada, pudiendo presentarse un máximo de dos mociones por sesión plenaria.
- c) Los grupos o un mínimo de tres concejales, por escrito con una antelación mínima de cuatro días hábiles al día de celebración de la sesión del pleno en que se pretende sea examinada, pudiendo presentarse un máximo de dos mociones por sesión plenaria.**
- d) Los grupos o un mínimo de tres concejales, por escrito con una antelación mínima de cinco días naturales al día de celebración de la sesión del pleno en que se pretende sea examinada, pudiendo presentarse un máximo de dos mociones por sesión plenaria

47. En las alteraciones de términos municipales consistentes en segregación parcial de los mismos, de los artículos 6 y 7 del Real Decreto 1690/1986 de 11 de julio por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, una vez completada la documentación por la comisión (Señale la respuesta correcta):

- a) Se elevará a los Ayuntamientos correspondientes, que, tras someterla a información pública por plazo no inferior a un mes, adoptarán acuerdo sobre la misma en el plazo de dos meses.
- b) Se elevará a los Ayuntamientos correspondientes, que, tras someterla a información pública por plazo no inferior a treinta días, adoptarán acuerdo sobre la misma en el plazo de un mes
- c) Se elevará a los Ayuntamientos correspondientes, que, tras someterla a información pública por plazo no inferior a treinta días, adoptarán acuerdo sobre la misma en el plazo de dos meses**
- d) Se elevará a los Ayuntamientos correspondientes, que, tras someterla a información pública por plazo no inferior a treinta días, adoptarán acuerdo sobre la misma en el plazo de 60 días





48. Según el artículo 41 del Real Decreto 1690/1986 de 11 de julio por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, los núcleos de población separados, bajo su denominación tradicional de caseríos, parroquias, aldeas, barrios, anteiglesias, concejos, pedanías, lugares anejos y otros análogos, o aquéllas que establezcan las leyes, con características peculiares dentro de un municipio, podrán constituir Entidades de ámbito territorial inferior al municipio, en los siguientes casos:

- a) Cuando se suprima el municipio a que pertenezcan.
- b) Cuando por tratarse de núcleos urbanos de nueva creación se considere necesario dotarlos de administración propia.
- c) Cuando por alteración de los términos municipales pasen dichos núcleos a formar parte de otros municipios.
- d) Todas las anteriores son correctas**

49. A tenor de lo dispuesto en el artículo 143 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, son técnicas de cooperación:

- a) El suministro de información, datos, documentos o medios probatorios que se hallen a disposición del organismo público o la entidad al que se dirige la solicitud y que la Administración solicitante precise disponer para el ejercicio de sus competencias
- b) La participación en órganos consultivos de otras Administraciones Públicas**
- c) La creación y mantenimiento de sistemas integrados de información administrativa con el fin de disponer de datos actualizados, completos y permanentes referentes a los diferentes ámbitos de actividad administrativa en todo el territorio nacional
- d) El deber de asistencia y auxilio, para atender las solicitudes formuladas por otras Administraciones para el mejor ejercicio de sus competencias, en especial cuando los efectos de su actividad administrativa se extiendan fuera de su ámbito territorial

50. Señale cuál de los siguientes se encuentra entre los principios enumerados en el artículo 140 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, de acuerdo a los cuales las diferentes Administraciones Públicas actúan y se relacionan con otras Administraciones y entidades u organismos vinculados o dependientes:

- a) Economía, suficiencia y adecuación estricta de los medios a los fines institucionales
- b) Racionalización y agilidad de los procedimientos administrativos y de las actividades materiales de gestión
- c) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados.
- d) Colaboración, entendido como el deber de actuar con el resto de Administraciones Públicas para el logro de fines comunes**





PREGUNTAS DE RESERVA

1. **¿En qué consiste la desconcentración según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público?**
 - a) Transferencia de competencias de la administración central a la descentralizada
 - b) Transferencia de competencias de forma permanente
 - c) **Transferencia de competencias de un órgano superior a otro inferior dentro del mismo ente público**
 - d) Disminución de la tutela o vigilancia de la administración central

2. **La creación de cualquier órgano administrativo exigirá, al menos, el cumplimiento de los siguientes requisitos:**
 - a) Determinación de su forma de integración en la Administración Pública de que se trate y su dependencia jerárquica.
 - b) Delimitación de sus funciones y competencias.
 - c) Dotación de los créditos necesarios para su puesta en marcha y funcionamiento.
 - d) **Todas las respuestas anteriores son correctas.**

3. **De conformidad con lo dispuesto en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿en qué casos se puede prescindir del trámite de consulta pública en la elaboración de normas?**
 - a) Normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado.
 - b) Normas que no tienen impacto económico significativo.
 - c) Normas que regulan aspectos parciales de una materia.
 - d) **Todas las opciones anteriores son correctas**

4. **De acuerdo con el artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ¿qué tipo de información se incluye en la categoría de información de relevancia jurídica en la publicidad activa?**
 - a) Subvenciones y ayudas públicas concedidas
 - b) **Directrices y acuerdos**
 - c) Planes y programas anuales
 - d) Estructura organizativa

5. **¿Quién nombra al Presidente del Gobierno?**
 - a) El Congreso
 - b) El Senado
 - c) **El Rey, a propuesta del Congreso**
 - d) El Tribunal Constitucional





PLANTILLA RESPUESTAS

	A	B	C	D
1			X	
2			X	
3		X		
4			X	
5			X	
6		X		
7				X
8			X	
9				X
10	X			
11		X		
12				X
13	X			
14			X	
15			X	
16		X		
17	X			
18			X	
19			X	
20			X	

	A	B	C	D
21				X
22				X
23				X
24				X
25				X
26	X			
27			X	
28		X		
29			X	
30			X	
31	X			
32	X			
33			X	
34			X	
35	X			
36	X			
37				X
38		X		
39			X	
40			X	

	A	B	C	D
41		X		
42			X	
43			X	
44		X		
45	X			
46			X	
47			X	
48				X
49		X		
50				X

RESERVA

	A	B	C	D
1			X	
2				X
3				X
4		X		
5			X	

Puede comprobar la validez de este documento utilizando el Servicio de Verificación de documentos electrónicos disponible en la sede electrónica de esta entidad. En el Servicio de Verificación debe informar el Código Seguro de Validación de este documento

Código Seguro de Validación 6ecbe9aa9bee4b14bc921a807d0ae6e7001

Url de validación <https://sede.laredo.es>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

